

求人要項（業種：出版 職種：編集）

一般財団法人 名古屋大学出版会

事業内容	“publishing”という仕事を通じて、大学と社会を結ぶ「知」のネットワークの創造をめざしています。 具体的には、 * 人文・社会科学から自然科学まで、大学における研究成果を表現した優れた学術書の刊行 * 質の高い教育を行うための教科書の刊行 * 研究成果の普及をはかる啓蒙書や教養書の刊行 を三本柱として、幅広く出版活動をおこなっています。
------	--

募集職種	編集職（正社員） 「理系」の本を含む、出版企画の立案から刊行までトータルに携わる、プロフェッショナルな職種です。
------	--

会社概要	所在地	〒464-0814 愛知県名古屋市千種区不老町1番地 名古屋大学構内 TEL: 052-781-5027 E-MAIL: info@unp.nagoya-u.ac.jp URL: https://www.unp.or.jp		
	代表者	理事長 西澤 泰彦	資本金	1億2,000万円
	設立年月日	1982年（昭和57年）6月4日	従業員数	9名
	人事担当	総務部		
	お問い合わせ先	TEL: 052-781-5027 E-MAIL: info@unp.nagoya-u.ac.jp		

採用計画	採用予定人数	若干名
	応募条件	2024年3月に大学卒業予定・大学院修了予定の者、または大学卒業者・大学院修了者
	試用期間	あり（入社後3ヶ月間、待遇・条件に変動なし）
	勤務地	所在地に同じ。
	勤務時間	9:00～17:30（休憩1時間） ※所定労働時間: 7時間30分
	賃金・手当	初任給 大学卒・大学院修了：初任月給246,200円（一律住宅手当27,000円含む） ※大学院修了者優遇 昇給 年1回（4月） 賞与 年3回（6月、12月、3月）、年間6.0ヶ月程度（過去5年実績） 諸手当 扶養手当、住宅手当、時間外手当 通勤費 当会規定による
	休日・休暇	* 完全週休2日制（土・日） * 祝日、創立記念日（6月4日）、年末年始、夏季休暇 * 有給休暇 勤続6ヶ月で10日、以降勤続6年で最高20日
保険・福利厚生	* 各種社会保険完備（健康保険、雇用保険、労災保険、厚生年金）、出版企業年金基金 * 慶弔見舞金制度、定期健康診断	

応募方法	1. 書類受付 「履歴書」を2023年8月1日（火）～9月19日（火）必着で、当会総務部までご郵送ください。書類選考の結果は、9月21日（木）までにメールで通知いたします。 2. 筆記試験 書類選考を通過された方には、筆記試験を行います。試験日は、2023年9月27日（水）・28日（木）の予定で、いずれかの日に受験していただきます。 3. 面接試験 筆記試験を通過された方には、面接試験を行います。試験日は、2023年10月4日（水）・5日（木）の予定で、いずれかの日に受験していただきます。
------	--

◆出版物などの案内は、当会ホームページ <https://www.unp.or.jp> に掲載しております。

◆事業の内容・仕事の内容・会社の様子などは、「リクナビ2024」に掲載しております。